


Министерство науки и высшего образования РФ	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое регулирование электронных процедур в сфере государственных закупок»

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (степень магистр)

Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

- усвоение комплекса теоретических сведений о гражданско-правовых отношениях в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд, овладение навыками и методикой его применения в профессиональной деятельности;
- усвоение гражданско-правовых основ регулирования электронных процедур в сфере государственных закупок

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомление обучающихся с новыми нормативно-правовыми положениями, регламентирующими закупки для государственных и муниципальных нужд, новейшими методиками их практического применения;
- формирование навыков самостоятельного проведения научно-исследовательской деятельности по проблемным вопросам гражданско-правового регулирования отношений в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд;
- расширение профессионального кругозора обучающихся в области применения норм гражданского законодательства для возможности применения результатов в собственных исследованиях.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина Правовое регулирование электронных процедур в сфере государственных закупок входит в часть дисциплин учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений и имеет индекс Б1.В.ДВ.05.01, базируется на таких ранее изученных дисциплинах, как Проектная деятельность, Ознакомительная практика. Знания, полученные в ходе изучения дисциплины применяются при изучении дисциплин Правовой режим персональных данных, Трудовые отношения в сфере цифровой экономики, в ходе преддипломной практики, а также оцениваются в процессе ГИА.


Перечень планируемых результатов освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ПК-4 способность эффективно применять правовые средства для решения практических задач	Знать: понятие и виды правовых средств, применяемых в практике профессиональной деятельности Уметь: использовать процессуальные полномочия, закрепленные законодательством, для решения практических задач Владеть: навыками эффективного применения правовых средств для решения практических задач

Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часов).

Министерство науки и высшего образования РФ	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

Образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные методы и формы обучения (лекции, в т.ч. с элементами проблемного изложения, практические занятия, самостоятельная работа), так и интерактивные формы проведения занятий (дискуссии, решение ситуационных задач и др.).

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: самостоятельная работа, сопряженная с основными аудиторными занятиями (проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины); подготовка к тестированию; самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, творческих контактов, сдаче экзамена; внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены виды текущего контроля: тестирование, устный опрос на семинарском занятии, доклады.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачёт.